

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

طرح نامه رزمایش کشوری علمی فرهنگی

میقات ۱۱

(تابستان ۱۴۰۲)

با رویکرد رفتار سازی

ویژه فعالین فرهنگی طلبه و دانشجوی سراسر کشور



موسسه تبلیغی جهانی
لیگ جوانان انقلاب اسلامی

موسسه میقات جوانان انقلاب اسلامی

قم المقدسه

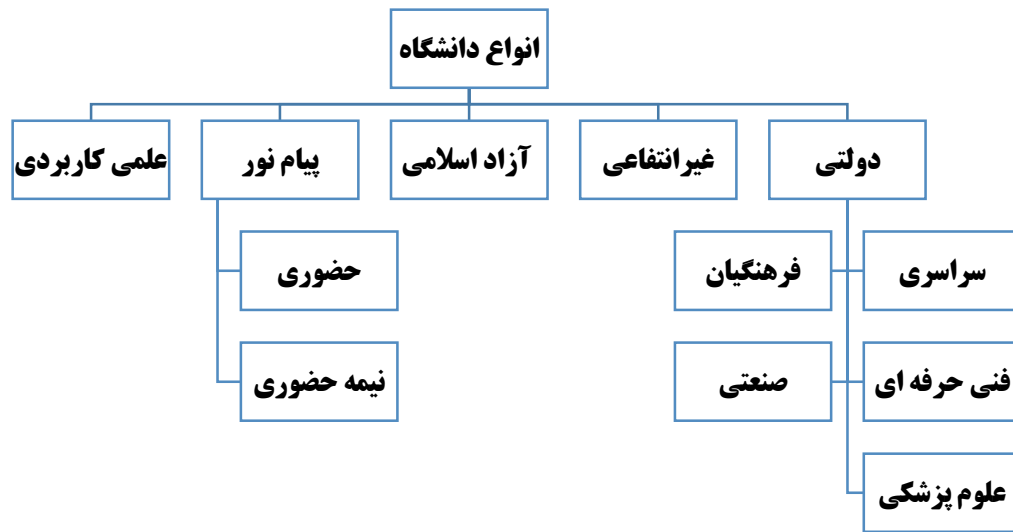
« ویرایش ۱۴۰۲/۱۰۳۸ »

۴	..... مبانی
۵	..... اهداف
۶	..... مخاطب
۶	..... دانشگاه های کشور
۶	..... حوزه های علمیه سراسر کشور (سطح یک)
۶	..... مخاطب هدف
۷	.....
۷	..... ملاک گزینش
۸	..... تقسیم بندی شرکت کنندگان
۸	..... ملاک تقسیم بندی کلاس های آموزشی
۹	..... ملاک تقسیم بندی ساختار تعاملی
۹	..... الگوی های اثر گذاری
۹	..... محور های آموزش محتوایی
۱۰	..... محور های رفتار سازی
۱۱	..... مختصات عملیاتی
۱۱	..... توضیحات ضروری شرکت کنندگان
۱۱	..... خلاصه آیین نامه
۱۱	..... کلیات
۱۲	..... اطلاع رسانی ، ثبت نام ، گزینش و انصراف
۱۳	..... معرفی نامه ثبت نام
۱۳	..... نکات قبل از شروع رزمایش
۱۴	..... مدارک و لوازم مورد نیاز
۱۴	..... نکات حین رزمایش
۱۶	..... اقرارنامه
۱۷	..... زمان
۱۷	..... قالب های عمل
۱۸	..... ساختار تعاملی
۱۸	..... ارکان عملیات
۱۹	..... روند گزینش و آموزش کادر اجرایی
۱۹	..... روند گزینش و آموزش فرماندهان (طلاب)
۱۹	..... ساختار اجرایی
۲۰	..... شرح وظایف فرماندهی
۲۰	..... شرح وظایف معاون هماهنگ کننده

۲۰.....	شرح وظایف مدیر مالی
۲۱.....	شرح وظایف مدیر خارجی
۲۱.....	شرح وظایف مدیر نظامی
۲۲.....	شرح وظایف مدیر ارتباطات
۲۲.....	شرح وظایف معاونت رسانه
۲۳.....	شرح وظایف معاونت آموزش
۲۴.....	شرح وظایف معاونت اداری
۲۴.....	شرح وظایف معاونت پشتیبانی
۲۵.....	شرح وظایف معاونت فرهنگی
۲۵.....	شرح وظایف مدیر مبلغین
۲۶.....	تقویم اجرایی به صورت اجمالی
۲۶.....	برآورد هزینه میقات ۱۰
۲۷.....	گزارش عملکرد رزمایش میقات ۹ (تیرماه ۹۸)
۲۹.....	ریز برنامه رزمایش میقات ۹
۳۰.....	اعداد و ارقام
۳۰.....	کادر اجرایی دانشجو
۳۱.....	نمودار کلی نظرسنجی میقات ۹
۳۱.....	مقایسه نظرسنجی کلی میقات ۹ با دو سال قبل
۳۲.....	نمودار مقایسه نظرسنجی کلی میقات ۹ با دو سال قبل
۳۲.....	خلاصه نظرسنجی های اساتید
۳۳.....	نمودار مالی ریز هزینه / بر حسب درصد
۳۳.....	نمودار مالی ریز هزینه / بر حسب مبلغ
۳۴.....	نمودار مالی هزینه کرد معاونت ها / بر حسب درصد
۳۴.....	نمودار مالی هزینه کرد معاونت ها / بر حسب مبلغ

- تربیت مدیران انقلابی و جهادی در مسیر انقلاب اسلامی
- تغییر ریل فعالیت های فرهنگی در کشور
- ارتقا کمی و کیفی تشکل های حوزوی و دانشجویی علی الخصوص بسیج
- اثبات عملی شیوه فعالیت فرهنگی مبتنی بر اندیشه های امامین انقلاب
- تغییر استاندارد های فعالیت های فرهنگی در سطح کشور
- رفتار سازی مفاهیم اساسی نیروی تراز انقلاب اسلامی
- ارائه الگوی عملی موفق از یک فعالیت فرهنگی کشوری در سطح خواص
- تبیین و مطالبه مفاهیم و ارزش های مغفول انقلاب اسلامی
- ارائه نقشه راه علمی و عملیاتی برای فعالیت های سالیانه تشکل های حوزوی و دانشجویی
- کم کردن فاصله علم و عمل در بین جوانان مومن انقلابی
- ایجاد ارتباط تنگاتنگ طلاب و دانشجویان در راستای وحدت حوزه و دانشگاه
- تربیت و تزریق اساتید جوان انقلابی به بدنه اساتید انقلابی کشور
- ارائه الگوی شبکه سازی نرم با محوریت بسیج طلاب و دانشجویی
- ایجاد زمینه ارتباط گیری جهت استمرار فعالیت های بلند مدت در طول سال تحصیلی

دستیابی به اهداف فوق ، علاوه بر اخلاص ، توکل و عنایت خداوند و نیز اهل بیت (علیهم السلام) و شهدا ، نیازمند گذشت زمان و هماهنگی دیگر نهادهای متصدی فرهنگ در کشور میباشد که بحمدلله طی سال های اخیر این هماهنگی بسیار بیشتر شده که این خود نوید بخش حضور جوانان مومن متعهد در بدنه مدیریتی و اجرایی کشور در گام دوم انقلاب اسلامی می باشد.



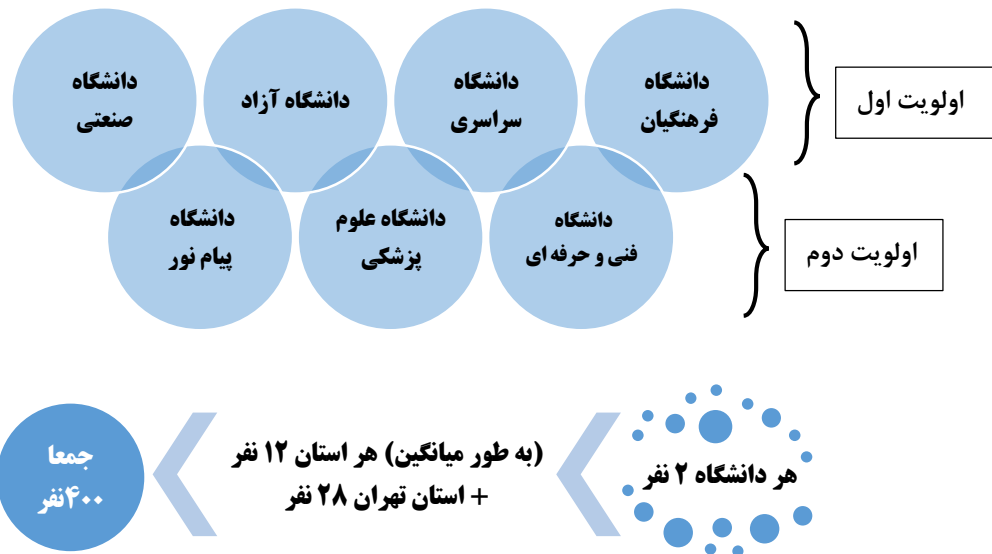
حوزه های علمیه سراسر کشور (سطح یک)

- طلاب دارای تحصیلات متوسطه اول
 - حداقل اتمام پایه ۴
 - حداقل سن ۱۹ سال
 - حداکثر سن ۲۲ سال
- طلاب دارای تحصیلات متوسطه دوم
 - حداقل اتمام پایه ۳
 - حداکثر سن ۲۴ سال
- طلاب دارای تحصیلات دانشگاهی
 - حداقل اتمام پایه ۲
 - حداکثر سن ۲۴ سال

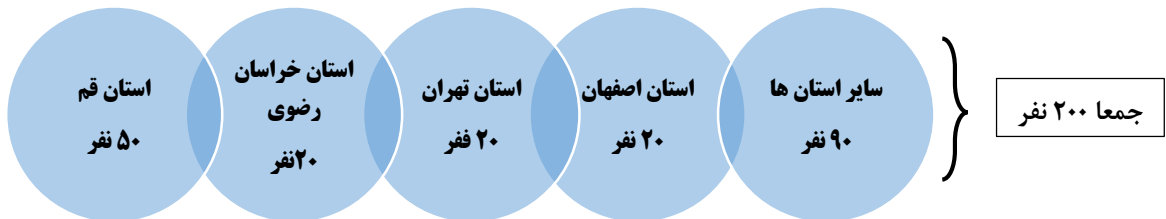


مخاطب هدف

با توجه به اینکه جریان سازی در سطح کشور، نیازمند عملیات مشترک و هم آهنگی و هم صدایی در امور فرهنگی است و میبایست این نوا به صورت گفتمان غالب و رایج درآید لذا سه اصل همراه سازی نخبگانی، الگو پردازی و نیز پراکندگی در ایجاد این گفتمان نقش اساسی خواهد داشت، از این رو مخاطب طرح، فعالین فرهنگی حوزه ها و دانشگاه های مرکزی استان ها با تمرکز بر بسیج میباشد.

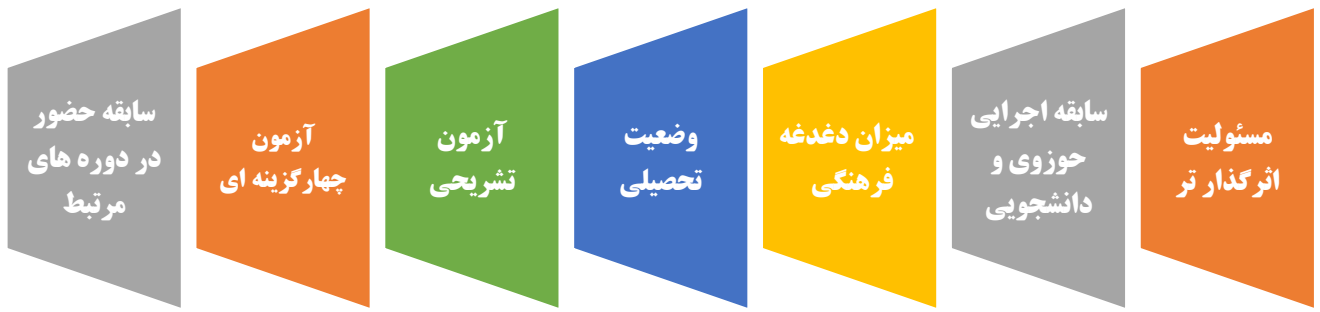


فعالین فرهنگی طلاب حوزه های علمیه کشور با اولویت بندی زیر با رعایت پراکندگی در ۳۱ استان



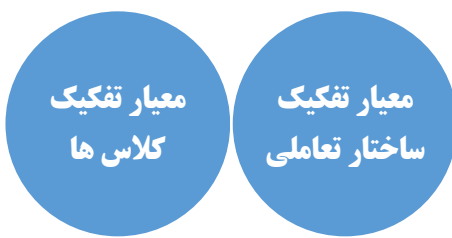
ملاک گزینش

برای حضور کیفی مخاطبین چینش معیار و اصول ، یک شرط اساسی تحقق هدف در میدان عمل است. بر این مبنا بالاترین ملاک و معیار « مسئولیت فعلی یا آینده فرد » در نظر گرفته شده است، چرا که رشته کلیه امور فرهنگی در دست همین عزیزان است. معیارهای بعدی به ترتیب ذیل ، ارزیابی و افراد گزینش شده با هماهنگی و مشورت مسئولین بسیج ، به رزمایش راه می یابند.

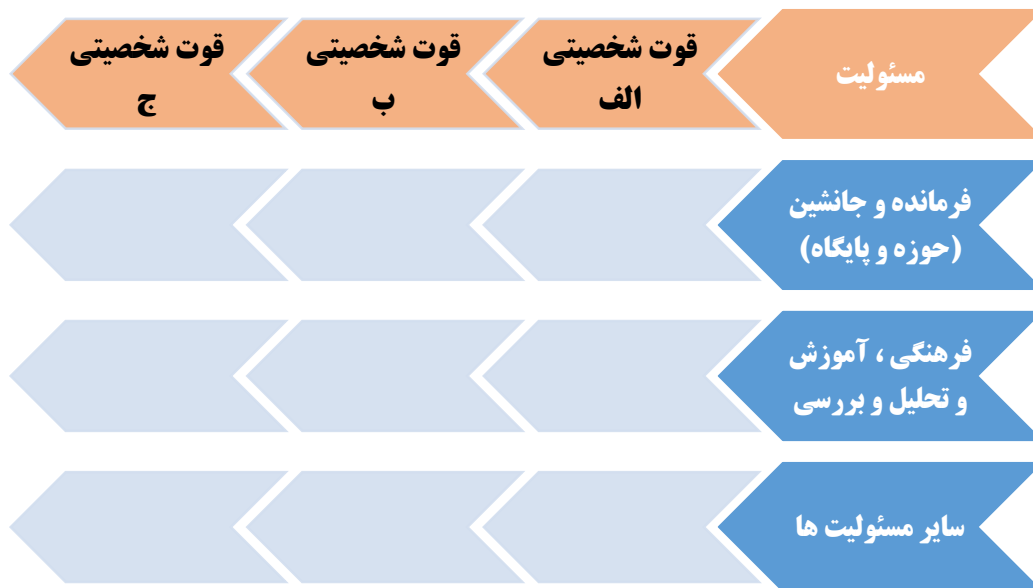


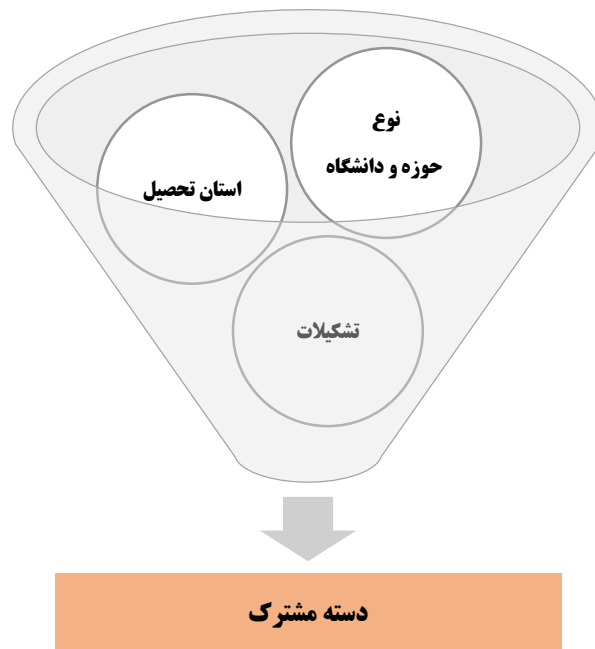
تقسیم بندی شرکت کنندگان

با توجه به پراکندگی گسترده استان و مخاطب ، اختلاف سطح شرکت کنندگان امری طبیعی می باشد بنابراین برای بالا بردن سطح کیفی آموزش ها ، میبایست بر اساس معیارهای دقیق تر ، افراد سطح بندی و نیز دسته بندی گشته و متناسب با هر سطح و نیاز ، آموزش های علمی و رفتاری ارائه گردد. ترکیب معیارهای ذیل ، می تواند تا حد بسیار زیادی راه گشای این امر باشد.



ملاک تقسیم بندی کلاس های آموزشی

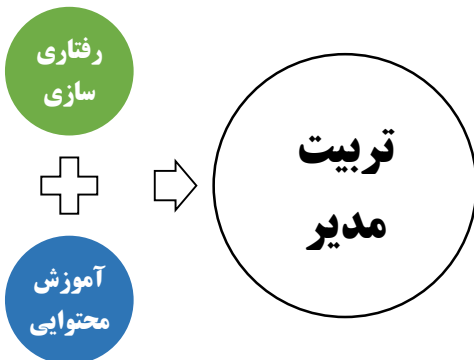
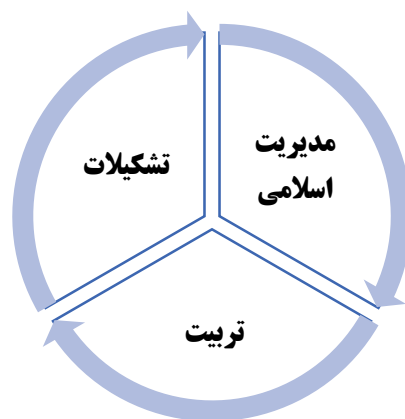


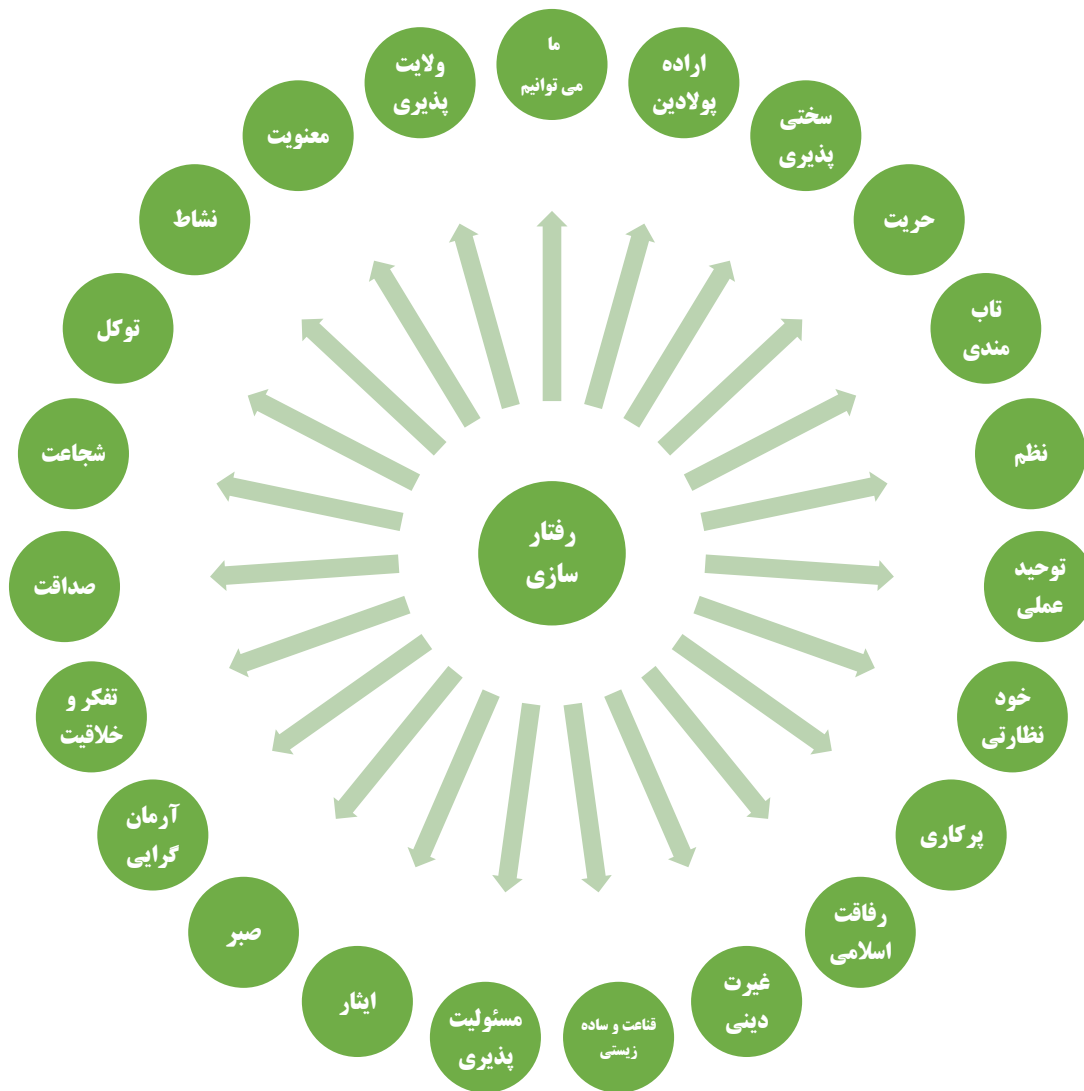


الگوی های اثر گذاری

در قرآن کریم همواره ایمان و عمل و نیز تزکیه و تعلیم توأم با یکدیگر آورده شده و همواره تزکیه بر تعلیم مقدم شمرده شده است. یعنی آنچه که علم را به عرصه ظهور و بروز و کارایی خود می رساند، صفات ناب انسانی اسلامی است. در رزمایش فرهنگی میقات، ویژگی های لازم انسانی اسلامی به عنوان پایه و اساس بنای رفیع علم قرار گرفته و کلیه آموزش های محتوایی با محوریت تربیت، مدیریت و تشکیلات بر آن اصول بنا شده است. لذا آموزش های محتوایی رزمایش با توجه به نیاز امروز جامعه و عبور از مرحله دولت اسلامی به جامعه اسلامی در سه حوزه تربیت، مدیریت و تشکیلات طراحی گردیده و محور رفتار سازی، موارد ذیل خواهد بود.

محور های آموزش محتوایی





رفتار سازی یکی مقوله های گمشده در عرصه دوره ها و آموزش های تربیت نیرو در بین دوره های مختلف کشور میباشد. گرچه تقریباً تمامی دوره ها با عنوان « تربیت» ایجاد شده و استمرار پیدا کرده ولی عمدتاً خواسته یا ناخواسته صرفاً به مقوله « تعلیم» پرداخته و از تربیت که هدف اولیه و ابتدایی دوره بوده اند ، فاصله گرفته اند.

در این میان ، در رزمایش های فرهنگی میقات سعی شده است در کنار استفاده از تمام نقاط قوت دیگر دوره ها خصوصاً در زمینه های محتوایی و معرفتی ، موضوع مهم تربیت نیز بسیار پر رنگ دیده شود و به عنوان یکی از دو رکن برنامه در کنار مفهوم تعلیم و آموزش لحاظ گردد.

موضوعات هدف در برنامه رفتار سازی عملی در رزمایش میقات ۱۱ ، موارد فوق الذکر خواهد بود که تماماً به واسطه حضور عناصر کیفی انقلابی و به واسطه ارتباط و زیست با این افراد حاصل می گردد. لذا مهم ترین رکن تربیتی رزمایش ، کادر طلبه و دانشجویان آن میباشد .

« بسم رب الشهداء و الصدیقین »

شرکت کننده گرامی

سلام علیکم...

موارد ذیل با هدف آشنایی هرچه بیشتر شما با رزمایش علمی فرهنگی و نظامی میقات (در ابتدا به صورت اجمالی و در ادامه به صورت تفصیلی) تنظیم گردیده است و انتظار می رود با توجه به تفاوت بسیار زیاد شرایط این دوره با دوره های مرسوم کشوری، کلیه موارد را به صورت تفصیلی با دقت مطالعه و کاملاً آگاهانه در دوره حضور بهم رسانید. پیشاپیش از صبر، بردباری و همکاری شما کمال تشکر و قدردانی را داریم.

خلاصه آیین نامه

- دوره رزمایش علمی فرهنگی میقات ۱۱ از تاریخ ۲۲ شهریور ماه ۱۴۰۲ الی ۳۱ شهریور ماه ۱۴۰۲ به مدت ۱۰ روز برگزار می گردد.
- ثبت نام اولیه دانشجویان با ارسال " یا حسین " از طریق پیامک به ۳۰۰۰۳۲۱۸ می باشد و همچنین تکمیل اطلاعات از طریق لینک ثبت نام که از طریق پیامک برای شما ارسال می گردد ضروری می باشد لذا عدم تکمیل اطلاعات بمنزله انصراف می باشد.
- ثبت نام اولیه طلاب با ارسال "یا مهدی" از طریق پیامک به ۳۰۰۰۳۲۱۸ می باشد و همچنین تکمیل اطلاعات از طریق لینک ثبت نام که از طریق پیامک برای شما ارسال می گردد ضروری می باشد لذا عدم تکمیل اطلاعات بمنزله انصراف می باشد.
- هزینه تمام شده هر فرد براساس قیمت های خرداد ماه ۱۴۰۲، حدود ۱ میلیون تومان می باشد که فقط ۲۰۰ هزار تومان از شما برادران گرامی دریافت می شود و مابقی هزینه ها توسط موسسه میقات تأمین می گردد.
- دانشجویان می بایست معرفی نامه کتبی خود را از طریق ناحیه بسیج دانشجویی دریافت نموده و با ذکر موارد و شرایط ذیل ارسال فرمایند، عدم ارسال معرفی نامه به منزله انصراف از حضور در رزمایش خواهد بود.
- طلاب می بایست ارزیابی تحصیلی خود را به عنوان معرفی نامه کتبی خود ارسال فرمایند، عدم ارسال معرفی نامه به منزله انصراف از حضور در رزمایش خواهد بود.
- مهلت ارسال معرفی نامه نهایتاً تا ۲۹ مرداد ۱۴۰۲ می باشد.
- ایاب و ذهاب دانشجویان بسیجی به محل برگزاری دوره بر عهده سازمان بسیج دانشجویی می باشد.
- ایاب و ذهاب طلاب به محل برگزاری دوره بر عهده خودشان می باشد.
- پذیرش در دوره فقط تا ساعت ۱۴:۰۰ روز چهارشنبه ۲۲ شهریور ماه صورت خواهد پذیرفت لذا تا قبل از ساعت ۱۳:۳۰ در محل دوره حضور بهم رسانید لذا تحت هر شرایط از پذیرش افراد بعد از زمان مقرر معذوریم.
- تهیه لباس کامل نظامی (لباس، پوتین ساق بلند بند دار، جوراب نظامی، گتر و...) برعهده شرکت کنندگان می باشد. لباس نظامی در نظر گرفته شده برای دوره، دیجیتال سبز (رسمی بسیج) بوده و استفاده از هرگونه لباس های دیگر نظامی ممنوع میباشد.
- همراه داشتن لپ تاپ، تبلت، دوربین عکاسی، فلش، رم و مموری، رکورد و هرگونه وسایل ارتباطی و الکترونیکی ممنوع میباشد. برای شرایط خاص امکان دسترسی به اینترنت وجود خواهد داشت، لذا نگرانی در باب امتحان، انتخاب واحد و مسائلی از این قبیل وجود نخواهد داشت.

کلیات

- ماده ۱.** دوره رزمایش علمی فرهنگی میقات ۱۱ از تاریخ ۲۲ شهریور ماه ۱۴۰۲ الی ۳۱ شهریور ماه ۱۴۰۲ به مدت ۱۰ روز برگزار می گردد.
- ماده ۲.** رزمایش میقات تلفیقی از برنامه های آموزشی و فرهنگی در قالب نظامی است که با هدف رفتار سازی (فردی و تشکیلاتی) برگزار می گردد.

ماده ۳. این دوره مختص فرماندهان و اعضای شورا مرکزی بسیج دانشجویی سراسر کشور و طلاب فعال فرهنگی می باشد

ماده ۴. راه های ارتباطی :

- تلفن ثابت موسسه : ۳۷۰۰۸ - ۰۲۵ (داخلی ۱۴۵ و ۱۴۴)
- شناسه ای تا جهت ارتباط : @miqat11

اطلاع رسانی ، ثبت نام ، گزینش و انصراف

ماده ۵. آخرین تغییرات و کلیه اطلاعیه های رزمایش در وب سایت و کانال ای تا موسسه به آدرس زیر اعلام میشود.

- <http://miqat.ir>
- https://eitaa.com/miqat_ir

ماده ۶. سلامت جسمی از الزامات شرایط شرکت کنندگان در دوره می باشد، لذا در صورتیکه شرایط جسمی تان با شرایط رزمایش تطابق لازم را ندارد به هیچ وجه اقدام به ثبت نام نفرمائید.

ماده ۷. هزینه تمام شده هر فرد براساس قیمت های خرداد ماه ۱۴۰۲ ، حدود ۱ میلیون تومان می باشد که فقط ۲۰۰ هزار تومان از شما برادران گرمی دریافت می شود و مابقی هزینه ها توسط موسسه میقات تأمین می گردد.

ماده ۸. ثبت نام اولیه دانشجویان با ارسال "یا حسین" از طریق پیامک به ۳۰۰۰۳۲۱۸ می باشد و همچنین تکمیل اطلاعات از طریق لینک ثبت نام که از طریق پیامک برای شما ارسال می گردد ضروری می باشد لذا عدم تکمیل اطلاعات بمنزله انصراف می باشد.

ماده ۹. ثبت نام اولیه طلاب با ارسال "یا مهدی" از طریق پیامک به ۳۰۰۰۳۲۱۸ می باشد و همچنین تکمیل اطلاعات از طریق لینک ثبت نام که از طریق پیامک برای شما ارسال می گردد ضروری می باشد لذا عدم تکمیل اطلاعات بمنزله انصراف می باشد.

ماده ۱۰. جهت تکمیل اطلاعات ترجیحا از طریق ویندوز - مرورگر به روز شده کروم اقدام به ثبت نام نمایید.

ماده ۱۱. آخرین زمان ثبت نام اولیه (ارسال پیامک) در رزمایش ساعت ۲۴:۰۰ روز چهارشنبه ۲۵ مرداد ۱۴۰۲ می باشد. این زمان به هیچ عنوان تمدید نمی گردد.

ماده ۱۲. ملاک های اصلی در گزینش، مسئولیت های فرد، سوابق اجرایی ، توان جریان سازی، مطالعات ، آزمون تشریحی و احراز دغدغه مندی فردی ایشان میباشد. لذا در ثبت این اطلاعات دقت لازم را داشته باشید.

ماده ۱۳. اعلام نتایج نهایی پذیرفته شدگان رزمایش میقات ۱۱ با ارسال پیامک در روز جمعه ۳ شهریور ۱۴۰۲ صرفا از سرشماره ۳۰۰۰۳۲۱۸ میباشد.

ماده ۱۴. مهلت انصراف حداکثر تا ساعت ۱۲:۰۰ سه شنبه ۷ شهریور ۱۴۰۲ می باشد.

ماده ۱۵. با توجه به حجم زیاد داوطلبین و پذیرش محدود افراد و نیز عدم امکان جایگزینی افراد پس از اتمام مهلت انصراف (۷ شهریور ماه)، به هیچ عنوان امکان انصراف وجود ندارد لذا برنامه ریزی های لازم را جهت حضور داشته باشید.

ماده ۱۶. عدم شرکت در رزمایش بدون اطلاع قبلی و یا اعلام انصراف بعد از تاریخ مذکور، موجب هدر رفت سهمیه دیگر افراد، هدر رفت بیت المال و موجب ضمان شرعی میباشد بدیهی است وجه ثبت نام این افراد به هیچ عنوان عودت داده نخواهد شد.

ماده ۱۷. هزینه ثبت نام افرادی که در گزینش رزمایش پذیرفته نشده اند یا انصراف خود را در مهلت مجاز ثبت نموده اند. حداکثر تا پایان ساعت اداری روز شنبه ۱۱ شهریور ۱۴۰۲ فقط از طریق شماره شبا ثبت شده در حین ثبت نام از طریق بانک مرکزی پایا می گردد. لذا در صورت ثبت اشتباه شماره شبا، عواقب و مشکلات عودت وجه به عهده فرد می باشد.

ماده ۱۸. زمان اعلام پذیرش نفرات ذخیره رزمایش، جمعه ۱۷ شهریور ۱۴۰۲ می باشد.

ماده ۱۹. کلیه شرکت کنندگان در رزمایش، توسط حفاظت اطلاعات سازمان بسیج دانشجویی و بسیج طلاب به صورت متمرکز استعلام خواهند شد و با توجه به ملاحظات امنیتی رزمایشی از پذیرش افرادی که صلاحیت ایشان تأیید نگردد معذوریم. (در صورت عدم تأیید صلاحیت، از طریق پیامک به افراد اطلاع رسانی خواهد شد.)

معرفی نامه ثبت نام

ماده ۱. طلاب می بایست ارزیابی تحصیلی خود را دریافت نموده ارسال فرمایند، عدم ارسال ارزیابی به منزله انصراف از حضور در رزمایش خواهد بود.

ماده ۲. دانشجویان می بایست معرفی نامه کتبی خود را از طریق بسیج دانشجویی دریافت نموده و با ذکر موارد و شرایط ذیل ارسال فرمایند، عدم ارسال معرفی نامه به منزله انصراف از حضور در رزمایش خواهد بود.

ماده ۳. مهلت ارسال معرفی نامه نهایتاً تا ۲۹ مرداد ۱۴۰۲ می باشد.

ماده ۴. نحوه ارسال معرفی نامه:

- فکس به شماره: ۰۲۵-۳۷۸۴۸۰۷۹
- ارسال تصویر اسکن شده معرفی نامه از طریق پیام رسان ایتا به شناسه @miqat_info

ماده ۵. معرفی نامه اعضای دانشجوی شرکت کننده در رزمایش میقات ۱۱ به صورت گروهی شامل موارد:

- نام و نام خانوادگی کامل فرد
- کد ملی
- عنوان مسئولیت فعلی ایشان
- عنوان مسئولیت سال آینده ایشان (در صورتی که مشخص شده باشد)
- با سربرگ رسمی و به همراه تاریخ، شماره نامه، امضا، مهر و شماره تماس مسئول تشکل باشد
- تذکر: معرفی نامه های صادر شده توسط حوزه بسیج، مهر تشکل ضروری نمی باشد.

ماده ۶. ترجیحاً معرفی نامه به صورت گروهی ارسال شود؛ یعنی تمامی افراد تشکل در یک معرفی نامه ثبت گردد. همچنین ذکر نام دانشگاه در معرفی نامه گروهی الزامی می باشد.

نکات قبل از شروع رزمایش

ماده ۷. شرکت تمامی پذیرفته شدگان در جلسات مجازی برخط ضروری می باشد که زمان آن به شرح ذیل می باشد:

- جلسه توجیهی ۱: ۱۴۰۲/۰۵/۲۶ (پنجشنبه راس ساعت ۱۴:۰۰ الی ۱۵:۰۰)
- جلسه توجیهی ۲: ۱۴۰۲/۰۶/۰۶ (شنبه راس ساعت ۱۴:۰۰ الی ۱۵:۰۰)

ماده ۸. با توجه به شرایط ویژه دوره و خستگی و فشردگی برنامه ریزی شده بسیار زیاد رزمایش، توان مضاعفی جهت شرکت فعال در کلاس ها و برنامه ها نیاز می باشد لذا ایجاد و حفظ آمادگی روحی، جسمی و فکری ضروری می باشد.

ماده ۹. یکی از نیازهای دوره، آمادگی جسمی است لذا از همین امروز حتماً حداقل ۵ دقیقه ورزش روزانه را در برنامه خود قرار دهید.

ماده ۱۰. همراه داشتن داروهای مورد نیاز هر فرد، بر عهده شرکت کنندگان می باشد.

ماده ۱۱. پذیرش در دوره فقط تا ساعت ۱۴:۰۰ روز چهارشنبه ۲۲ شهریور ماه ۱۴۰۲ صورت خواهد پذیرفت لذا تا قبل از ساعت ۱۳:۳۰ در محل دوره حضور بهم رسانید لذا تحت هر شرایطی از پذیرش افراد بعد از زمان مقرر معذوریم.

ماده ۱۲. ان شاءالله با هماهنگی های صورت گرفته از شب قبل روز پذیرش (سه شنبه شب ۲۱ شهریور ماه)، امکان پذیرش و اسکان افراد مهیا میباشد.

ماده ۱۳. در صورت همراه داشتن خودروی شخصی امکان ورود خودرو به پادگان وجود نداشته و می بایست در پارکینگ، جلوی درب ورودی پارک گردد.

ماده ۱۴. در بدو ورود در هنگام پذیرش، تعهد نامه ی پایبندی به تمامی مواد و بند های ذکر شده (آخر توضیحات) از کلیه شرکت کنندگان به صورت کتبی اخذ خواهد شد.

مدارک و لوازم مورد نیاز

ماده ۱۵. تهیه لباس کامل نظامی (لباس، پوتین ساق بلند بند دار ، جوراب نظامی ، گتر و ...) برعهده شرکت کنندگان می باشد.

ماده ۱۶. لباس نظامی در نظر گرفته شده برای دوره ، دیجیتال سبز (رسمی بسیج) بوده و استفاده از هرگونه لباس های دیگر نظامی ممنوع میباشد.

ماده ۱۷. جهت یادداشت برداری از محتوای دوره ، امکانات لازم در اختیار کلیه افراد قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۸. لوازم فردی مورد نیاز هر فرد در رزمایش میقات:

- قرآن جیبی
- لباس نظامی مصوب (الزامی)
- پوتین (الزامی)
- مسواک و خمیردندان
- وسایل حمام
- چفیه
- شانه
- نخ و سوزن

ماده ۱۹. همراه داشتن اصل مدارک ذیل جهت ورود به دانشگاه و پذیرش الزامی میباشد :

- اصل کارت ملی (الزامی)
- اصل کارت طلبگی یا دانشجویی (الزامی)

نکات حین رزمایش

ماده ۲۰. حضور تمامی افراد در کلیه برنامه های رزمایش (حتی کلاس های آموزشی) با لباس نظامی ضروری می باشد.

ماده ۲۱. امکان مرخصی در طول دوره ولو به صورت ساعتی وجود نخواهد داشت.

ماده ۲۲. با توجه به حساسیت های نظامی بسیار زیاد محل برگزاری رزمایش ، استفاده از تلفن همراه (ساده و هوشمند) در کل طول دوره به هیچ وجه امکان پذیر نمی باشد، لذا از هم اکنون برنامه ریزی و اطلاع رسانی لازم را به خانواده، دوستان و همکاران داشته باشید.

ماده ۲۳. امکان برقراری تماس ضروری به صورت بسیار محدود و تنها در شرایط خاص وجود خواهد داشت لذا اطلاعات و شماره های ضروری و مورد نیاز خود را قبل از شروع رزمایش یادداشت نموده و به همراه داشته باشید.

ماده ۲۴. همراه داشتن لپ تاپ، تبلت، دوربین عکاسی، فلش ، رم و مموری، رکورد و هرگونه وسایل ارتباطی و الکترونیکی ممنوع میباشد.

ماده ۲۵. برای شرایط خاص امکان دسترسی به اینترنت وجود خواهد داشت، لذا نگرانی در باب امتحان ، انتخاب واحد و مسائلی از این قبیل وجود نخواهد داشت.

ماده ۲۶. در همایش ها و کلاس های این دوره از اساتید درجه اول در هر موضوع دعوت به عمل آمده و در صورت عدم امکان حضور آنها ، اساتید رتبه های بعدی مورد استفاده قرار می گیرند.

ماده ۲۷. برنامه های آموزشی در قالب های همایش ، کلاس های تخصصی و نشست برگزار میگردد.

ماده ۲۸. یکی از برنامه های بسیار مفید و پر استقبال هرساله ، گعده های تخصصی شبانه میباشد که جزو برنامه های آموزشی رزمایش محسوب گشته و شرکت فعال کلیه افراد در این برنامه همچون کلاسها و همایشها ، ضروری میباشد.

ماده ۲۹. حضور کلیه افراد در برنامه های فرهنگی (گلزار شهدا ، ورزش صبحگاه ، هیات و ..) ضروری می باشد.

ماده ۳۰. با توجه به برگزاری نمایشگاه کتاب با تخفیف ویژه در محل رزمایش ، در صورت تمایل وجه کافی به همراه داشته باشید. (دستگاه کارت خوان نیز موجود میباشد).

ماده ۳۱. حضور کلیه افراد در برنامه های نظامی شامل: زندگی در شرایط سخت ، سلاح کشی ، میدان تیر ، میدان موانع (خاکی و آبی)، پیاده روی کوتاه برد و برد بلند ، رزم شب ، کمین ، استتار و اختفاء، جنگ شهری ، عبور از کانال های زیر زمینی ، عبور از ارتفاع برای بالا بردن اعتماد به نفس ، فرود از ارتفاع با قرقه الزامی می باشد.

ماده ۳۲. برنامه زندگی در شرایط سخت با هدف تمرین عملی اطاعت پذیری ، صبر و...؛ با هدف افزایش توان سختی پذیری و بالا بردن اراده می باشد. به همین جهت دارای محدودیت بسیار زیاد خواب، خوردن ، آشامیدن و دیگر شرایط رفاهی می باشد.

ماده ۳۳. خروج قبل از اتمام اختتامیه و پایان دوره ، به هیچ وجه امکان پذیر نمیشود، لذا برنامه ریزی لازم را برای تهیه بلیت برگشت داشته باشید.

ماده ۳۴. در پایان دوره به افراد دارای صلاحیت، گواهی نامه معتبر پایان دوره اعطاء می شود.

ماده ۳۵. در پایان دوره آزمون تخصصی تحلیلی از تمامی شرکت کننده گان اخذ خواهد شد که شرکت تمامی افراد ضروری می باشد.

ماده ۳۶. در پایان رزمایش (در برنامه اختتامیه) لوح فشرده ای حاوی کلیه صوت های اساتید، کلیپ ها، درسنامه اساتید و تصاویر دوره به کلیه افراد اهدا خواهد شد.

ماده ۳۷. در ابتدای رزمایش اقرارنامه از تمامی شرکت کنندگان دریافت می گردد که در ادامه قرار داده شده است ، حتما آن را مطالعه نموده و در صورت عدم موافقت اقدام به ثبت نام در رزمایش ننمائید. و ثبت نام در رزمایش به معنای پذیرش این اقرار نامه می باشد

اقرار نامه

رزمایش کشوری علمی فرهنگی میقات ۱۱

نظر به این که این جانب، متقاضی شرکت در دوره های آموزشی (فرهنگی و نظامی) رزمایش کشوری علمی فرهنگی میقات ۱۱ در تابستان ۱۴۰۲ می باشم، به موجب این سند رسمی و در کمال سلامت عقل و از روی اراده و اختیار خود، اقرار صریح شرعی و قانونی می نمایم که این جانب، پس از اطلاع از جزئیات محتوای آموزشی درج شده در برنامه و طرح نامه رزمایش، اعم از آموزش های فرهنگی و تخصصی نظامی، و همچنین پس از آگاهی از مخاطرات احتمالی این آموزش ها، اقدام به نام نویسی و شرکت در دوره ی آموزشی فوق نموده ام. ضمناً متعهد می شوم که کلیه ی تعلیمات و مقررات و دستورات صادره از سوی متولیان و مربیان دوره های آموزشی را رعایت نموده و ضمن این تعهد اقرار می نمایم که چنانچه در اثر عدم رعایت نکات ایمنی و مقررات فوق الذکر، هرگونه صدمه ای اعم از جسمی، روانی و مالی، متوجه این جانب گردد، هیچ گونه ادعایی نسبت به مسئولین و متولیان این امر نداشته و حق هر گونه اعتراض و طرح دعوا در مراجع قضایی و شبه قضایی یا اداری را از خود و بستگان خود سلب و ساقط نمودم.

ضمناً موسسه ی میقات جوانان انقلاب اسلامی و اعضای آن اعم از حقیقی و حقوقی همکاری های لازم اداری در دعاوی احتمالی بین بیمه شده و بیمه گذار را (در مورد خسارت های احتمالی) خواهند داشت لکن هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص بر عهده ی این موسسه و اعضای آن نخواهد بود.

اینجانب به شماره ملی در کمال صحت جسمی و آزادی اراده و اختیار، متن اقرار نامه را مطالعه نموده و نسبت به همه ی مواد و مفاد آن متعهد می شوم.

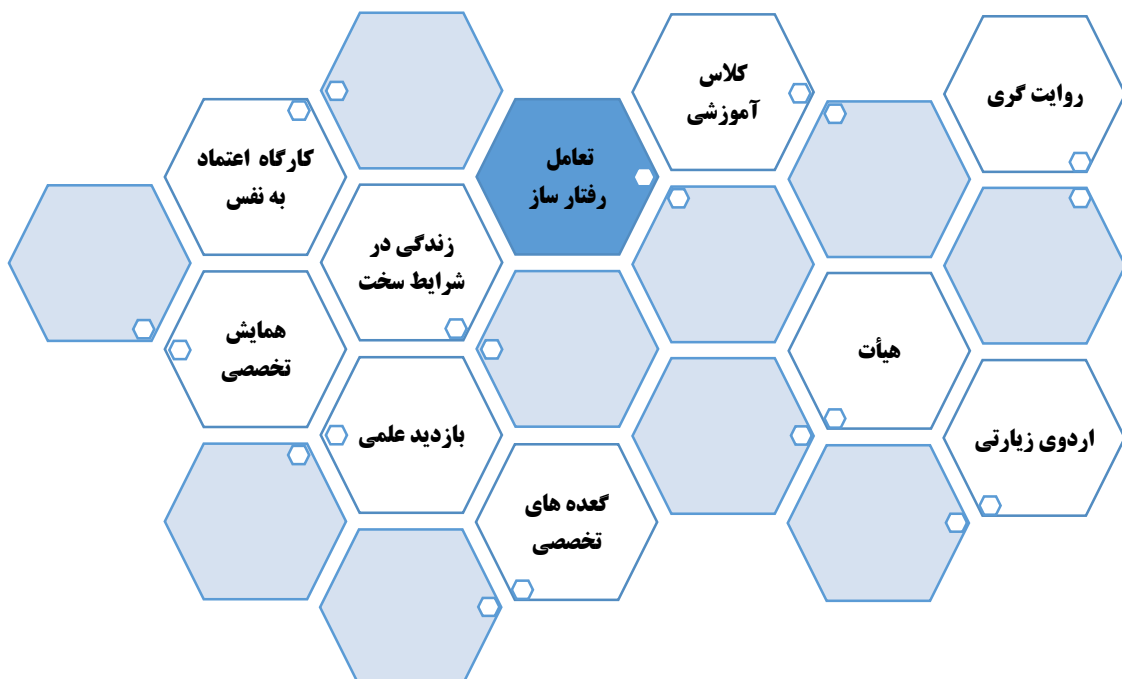
امضاء و اثر انگشت

جریان سازی



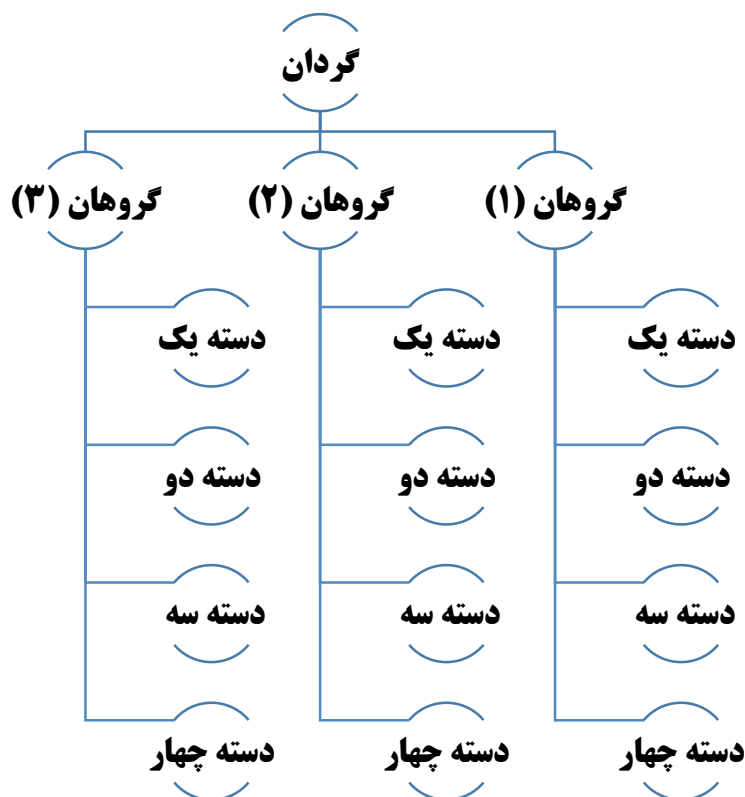
قالب های عملیات

ارائه هر فرهنگ و محتوایی جز در پرتو یک قالب متناسب امکان پذیر نبوده و نخواهد بود. تزریق محتواها و مبانی رفتاری فوق الذکر نیز از این امر مستثنی نبوده و می بایست در قالب هایی متناسب چیشنش گردند لذا قالب های ذیل به عنوان بهترین قالب انتقال آن مفاهیم و محتوا برگزیده شده است.



ساختار تعاملی

با توجه به تعداد نفرات و نیز پراکندگی استان و بر اساس معیارهای گزینش و هم سطح سازی ، کلیه افراد در سه گروهان و دوازده دسته در قالب یک گردان به نام مقدس « مستشهدین » دسته بندی خواهند شد.

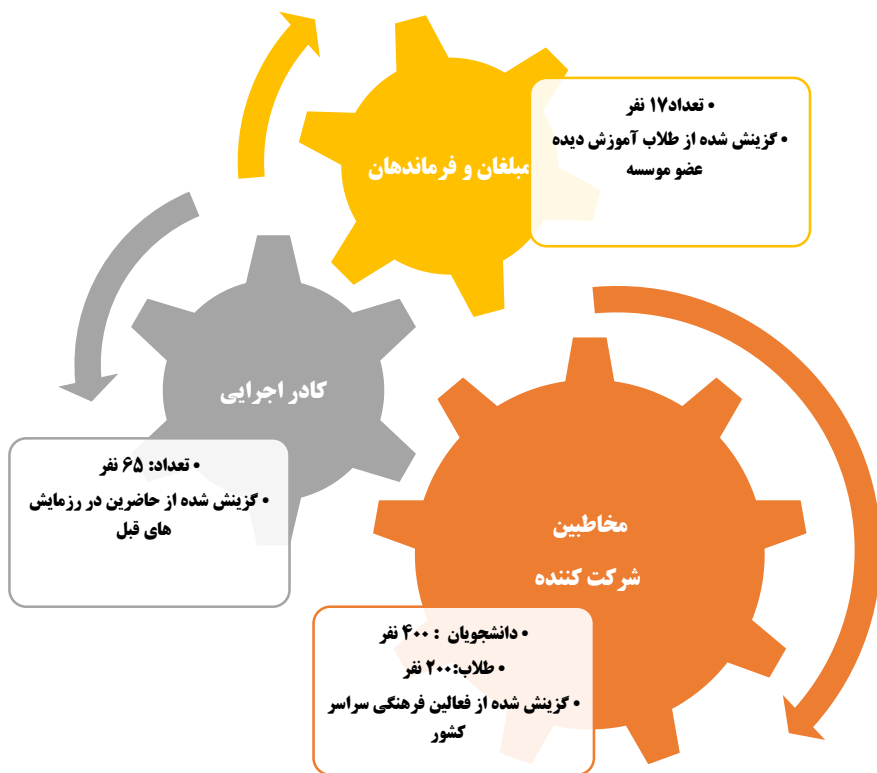


ارکان عملیات

عملیات فرهنگی عظیمی میقات ۱۱ و تزریق کلیه مفاهیم و معارف ، توسط عوامل اجرایی صورت می گیرد که این عوامل به دو دسته کادر اجرایی متشکل از ۵۷ نفر و نیز ۲۳ نفر طلبه مجاهد تقسیم می گردند.

جمع کل نفرات حاضر در رزمایش:

حدود ۶۸۲ نفر



روند گزینش و آموزش کادر اجرایی

قطعا اجرای چنین عملیات سنگین فرهنگی، نیازمند افراد خاص و آموزش دیده خواهد بود که این افراد طی مراحل ذیل پس از گذراندن چندین مرحله گزینش به رزمایش دعوت خواهند شد.



روند گزینش و آموزش فرماندهان (طلاب)

با توجه به نقش و اهمیت فرماندهی در هر مجموعه ای، فرماندهان این عملیات بزرگ فرهنگی از بین طلاب عالم انقلابی و مجاهد موسسه میقات جوانان انقلاب اسلامی انتخاب و پس از طی مراحل مختلف آموزشی و گزینشی به رزمایش دعوت خواهند شد.



ساختار اجرایی

فرمانده

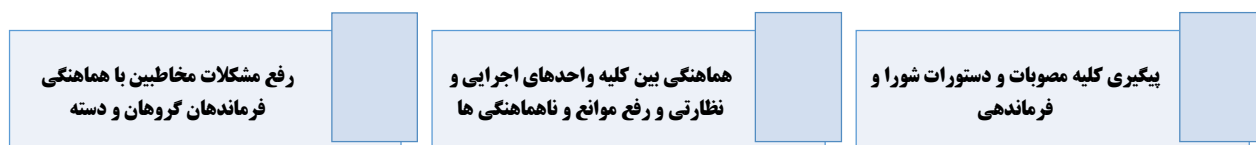
معاون هماهنگ کننده

مدیر مالی	مدیر خارجی	مدیر نظامی	مدیر ارتباطات	مدیر رسانه	مدیر آموزش	مدیر اداری	مدیر پشتیبانی	مدیر فرهنگی	مدیر مبلغین
-----------	------------	------------	---------------	------------	------------	------------	---------------	-------------	-------------

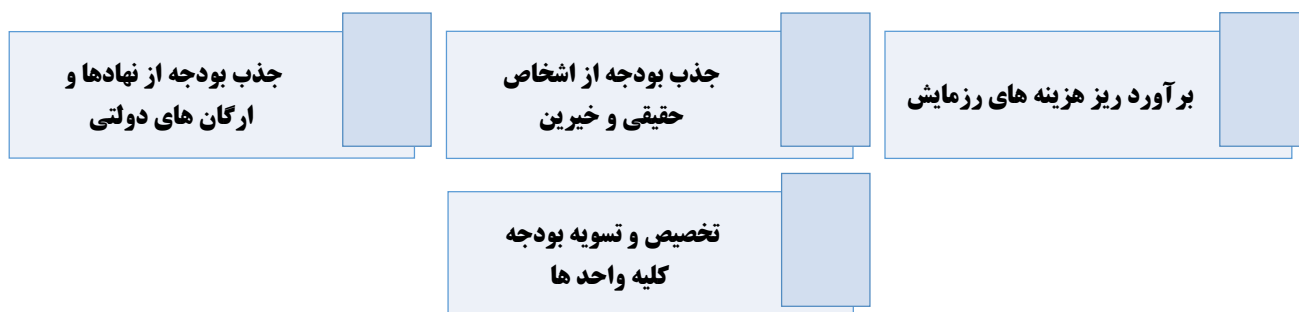
شرح وظایف فرماندهی



شرح وظایف معاون هماهنگ کننده



شرح وظایف مدیر مالی



شرح وظایف مدیر خارجی



شرح وظایف مدیر نظامی



شرح وظایف مدیر ارتباطات

هماهنگی با خبرگزاری های رسمی و غیر رسمی معتبر کشور برای پوشش خبری قبل ، حین و بعد رزمایش		دعوت از شخصیت های کشوری و لشکری برای بازدید از رزمایش	
--	--	---	--

شرح وظایف معاونت رسانه

تهیه ، تدوین و بخش کلیپ های روزانه تولید داخل و خارجی	ایجاد بستر بخش صوت و تصویر در کلیه قسمت های لازم اعم از خوابگاه ، محوطه و ...	تولید کلیپ تبلیغاتی جهت جذب و ثبت نام مخاطبین
ضبط و بخش اخبار سیما با محوریت اخبار ۲۰:۳۰	تهیه و تدوین مصاحبه از مخاطبین، اساتید، مبلغین و مسئولین پادگان	ضبط صوت و تصویر و فیلم کلیه وقایع رزمایش اعم از کلاس ها و همایشها و برنامه های فرهنگی و نظامی و ...
ضبط و تکثیر صوت اساتید بلافاصله پس از هر کلاس جهت ارائه در بسته هدیه اساتید	تهیه و تکثیر سی دی پایان دوره (شامل محتوای اساتید، صوت کلاس ها، کلیپ ها و تصاویر و ...)	هماهنگی و کرایه کلیه تجهیزات لازم

همه‌هنگی اساتید خارجی	همه‌هنگی اساتید داخلی	تدوین سرفصل‌ها و ریز موضوعات
تهیه و چاپ جزوات کلاس‌ها	تهیه و چاپ فرم‌های نظرسنجی کلاس‌ها	بروزرسانی فرم‌های نظرسنجی کلاس‌ها
حضور و غیاب کلاس‌های آموزشی در صورت تصویب	تهیه ارقام آموزشی اعم از دفترچه و خودکار	تهیه و چاپ رزومه اساتید
تهیه و تحویل هدیه اساتید	همه‌هنگی اتاق اساتید	استقبال و بدرقه اساتید
گرفتن فایل‌های درسی اساتید	همه‌هنگی ایاب و ذهاب اساتید	پیگیری امورات راننده اساتید اعم از جای خواب و ...
ارسال پیام یادآوری به اساتید	هدیه مالی اساتید	تهیه هدیه فرهنگی اساتید
تعلیل نظرسنجی‌ها، جهت ارائه فوری به اساتید پس از کلاس و نصب در تابلو اعلانات و گذاشتن در سی دی پایان دوره	برگزاری جلسات مستمر تدوین و ارائه درس توسط اساتید داخلی	مشاوره با اساتید خبره جهت غنای هرچه بیشتر محتوا
بازنگری طرح نامه جامع رزمایش (اصل طرحنامه وظیفه واحد پژوهش میقات قبل از رزمایش میباشد)	برگزاری آزمون کلیه عناوین آموزشی (آزمون جامع متمرکز یا غیرمتمرکز بنا به صلاحدید)	آماده سازی کلاس‌ها (تعداد کلاس لازم، نور، ویدئو پروژکتور، تخته، مازیک، تهویه، بنر موضوعات اساتید و نظافت روزانه و...)
تهیه فرم نظرسنجی اساتید از رزمایش و مخاطبین	برگزاری جلسه حضوری با اساتید مطرح مدعو جهت توجه محتوا و عناوین درسی	تهیه و ارسال رزومه اساتید در کانال رزمایش قبل از شروع رزمایش جهت انگیزه سازی مخاطبین
مدیریت کلی فضاهای آموزشی (حضور به موقع اساتید، توزیع به موقع رزومه و نظرسنجی و...)	هدیه کتب منتخب میقات به اساتید در صورت لزوم	تهیه متن سوالات مربوط به مصاحبه اساتید
	رتبه بندی مخاطبین از حیث آموزشی (دانش پژوه برتر، متوسط و ضعیف و...)	

شرح وظایف معاونت اداری

گروه بندی خوابگاه مخاطبین	گرفتن حکم مأموریت قم و تهران	ارائه لیست نهایی شرکت کنندگان به واحدهای مربوطه	سطح بندی و گروه بندی شرکت کنندگان
اخذ تأییدیه های لازم حفاظتی و ...	اطلاع رسانی کلیه قوانین و مقررات دوره به مخاطبین	ایجاد کانال ویژه اطلاع رسانی به مخاطبین	بیمه کلیه شرکت کنندگان بیمه غرامت و بیمه مسئولیت
برگزاری دوره آموزشی کادر رزمایش	ثبت نام جذب و گزینش کادر رزمایش	اطلاع رسانی کامل رزمایش به مسئولین نواحی بسیج	اطلاع رسانی رزمایش به دانشگاههای هدف
اخذ معرفی نامه های شرکت کنندگان	طراحی سوالات تستی و تشریحی گزینش	تعیین واحد نیروهای کادر	ثبت نام جذب و گزینش مخاطب
تهیه بروشور معرفی موسسه	بازنشر کلیه نظرسنجی های رزمایش سال گذشته و نیز نظرات تشریحی مخاطبین گذشته	اجرای کلیه مراحل تبلیغات، جذب، گزینش، اعلام نتایج، انصراف و پذیرش ذخیره و ...	برگزاری جلسات حضوری با مسئولین بسیج دانشگاه های هدف و خاص
تهیه و توزیع و تحلیل کلیه نظرسنجی ها بجز کلاسها	پذیرش کلیه افراد حاضر در اردو اعم از طلاب و دانشجویان و ...	دریافت مدارک و وسایل شرکت کنندگان	طراحی و چاپ کارت رزمایش
صدور و چاپ گواهینامه ها اعم از میقات، و سازمان بسیج دانشجویی	ارائه برگه مرخصی	ارائه معرفی نامه پزشکی	ارائه نامه به شرکت کنندگان
تهیه و تکثیر کلیه دوره های آموزش میقات جهت عرضه در نمایشگاه محصولات فرهنگی	ایجاد کافی نت و تلفن خانه ثابت	تدوین، چاپ و نصب سین رزمایش	آرشیو کلیه محتوای رزمایش به صورت یکجا جهت تولید سی دی پایان دوره
بستری سازی و کمک به شرکت کنندگان جهت تهیه بلیت برگشت	پیگیری امورات درمانی خارج از یادگان افراد	ایجاد بستر ثبت نام کامل اینترنتی	بارگذاری کلیه اطلاعات، اعم از بوستر و .. بر روی کانال و سایت

شرح وظایف معاونت پشتیبانی

تهیه نقشه اتاق های اسکان	هماهنگی اسکان و آماده سازی کامل اسکان و فضاهای مورد نیاز کلیه واحدها	هماهنگی کلیات کلاس ها	هماهنگی و شماره گذاری بی سیم به تعداد لازم
نظافت کلیه بخش های رزمایش	حفاظت و حراست از کلیه بخش ها و اماکن رزمایش	هماهنگی و تحویل گرفتن وسایل نقلیه موتوری (خودرو سواری، باری و تاکتیکی و موتور سیکلت و ..)	هماهنگی اتوبوس های درون شهری جهت روزهای اردویی
تهیه و توزیع کلیه وعده های غذایی و میان وعده داخل و خارج اردو	انتقال کلیه وسایل واحد ها از میقات و تهیه لیست ورودی اقلام به یادگان و نیز بازگرداندن آنها		

شرح وظایف معاونت فرهنگی

دعوت از سخنران و مداح هیأت	برگزاری هیأت ها	برگزاری مسابقه کتابخوانی	طراحی سوالات مسابقه کتابخوانی
پیشنهاد بسته فرهنگی و کتابخوانی	ارسال پیام فرهنگی برای اساتید و مسئولین کشوری	ارسال پیامک های فرهنگی قبل رزمایش به مخاطبین	تهیه جعبه نگین های اهدایی
طراحی لیبل سی دی پایان دوره	طراحی سن و بنرهای سن و ...	فضاسازی کلیه محیط های رزمایش	تهیه کلیه اقلام فرهنگی
تهیه لوح و قاب تقدیر از مبلغین، کادر، اساتید و مسئولین دوره	تهیه سربندهای موضوعی رزمایش	بخش صوت و مناجات کلیه برنامه ها از جمله نماز	بخش اخبار ۲۰:۳۰
برگزاری مراسم قرائت قرآن	هماهنگی کامل اردوی بازدید از توانمندی ها ، موزه عبرت و گلزار شهدا و ...	تهیه بلندگوی قابل حمل جهت اردوی گلزار ، موزه و ...	تعیین و تهیه جوایز انواع مسابقات
تهیه و چاپ سوره واقعه	برگزاری نمایشگاه کتاب و محصولات فرهنگی با محوریت توزیع محصولات صوتی و چاپی میقات	تهیه بانک جامع انواع صوت و مداحی و مناجات و ... جهت بخش در مراسمات مختلف	هماهنگی کلیه اجزا و قسمت های افتتاحیه و اختتامیه طبق سنوات گذشته اعم از ذبح گوسفند و
هماهنگی راوی زندگی در شرایط سخت	هماهنگی استخر و فوتسال	برگزاری مراسم ورزش صبحگاهی	تهیه و تکثیر سرود جمعی رزمایش
تهیه بسته مخصوص مهمانان ویژه	هماهنگی مجری برای اجرای کلیه برنامه ها اعم از کلاس ها و مراسمات و ...	تهیه بلیت موزه عبرت	نصب شماره طراحی شده هر اتاق و معاونت ها
تدوین بیوست فرهنگی کلیه معاونت ها و قوانین فرهنگی حاکم بر رزمایش	هماهنگی کامل اردوی مشهد تقدیر از مبلغین و کادر	برگزاری مسابقات مختلف ورزش ، فرهنگی از جمله طناب کشی	تهیه و چاپ عکس یادگاری پایان دوره
برگزاری ادعیه در طول رزمایش، دعای کمیل ، ندبه ، توسل و ...	تأیید محتوایی کلیپ های روزانه رزمایش	پیگیری اجرای طرح ها و مصوبات رفتارسازی در طول رزمایش	

شرح وظایف مدیر مبلغین

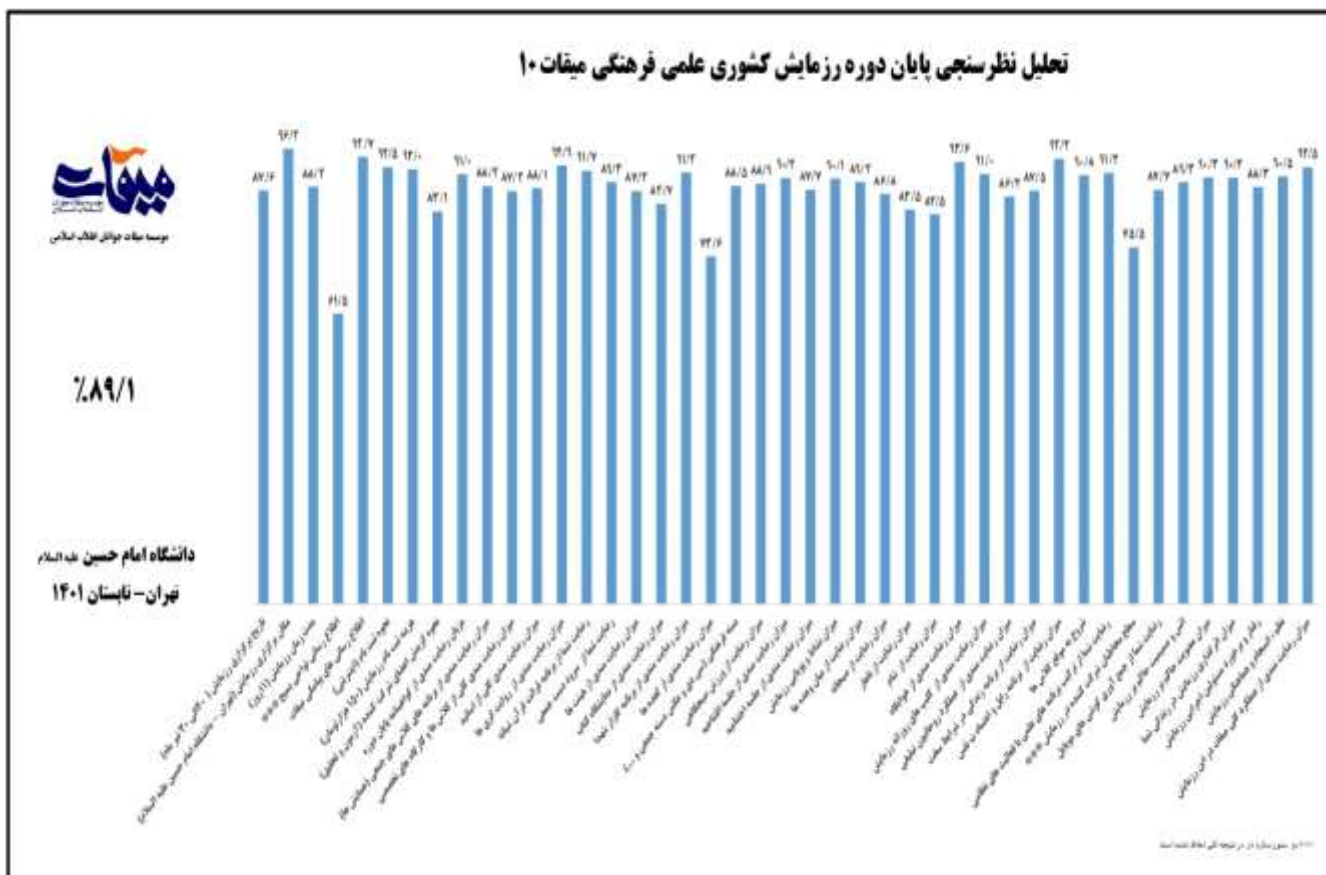
برگزاری گردها	برگزاری جلسات ثابت توجیهی مبلغین قبل ، حین و بعد رزمایش	ساماندهی مبلغین	تعیین موضوعات گردها
ایجاد کانال و گروه مجازی ویژه اطلاع رسانی کلیه موارد به مبلغین	اختصاص هر مبلغ به گروههای مخاطب دسته بندی شده توسط جذب و گزینش	تدریس در موضوعات تخصصی	هدایت کلیه مخاطبین به سر کلاسها و حضور در برنامه ها
هماهنگی و رفع اختلافات احتمالی بین واحد های مختلف رزمایش و مبلغین	پیگیری صدور گواهی پایان دوره مبلغین و نیز گواهی سابقه تبلیغ میقات	پیگیری حق الزحمه مبلغین از نهادهای مربوطه	پیگیری دریافت حکم تبلیغی مبلغین از معاونت تبلیغ حوزه ، دفتر تبلیغات اسلامی و بسیج طلاب و تیب ۸۳ امام صادق

بسم رب الشهداء
زمانبندی رزمایش میقات ۱۱

ردیف	روز	تاریخ	مسئول	اقدام
۱	شنبه	۱۴۰۲/۰۱/۲۶	دانشجویی	شروع ثبت نام کادر
۲	سه شنبه	۱۴۰۲/۰۲/۰۵	دانشجویی	پایان ثبت نام کادر
۳	سه شنبه	۱۴۰۲/۰۲/۰۵	هماهنگ کننده	تعیین اولیه مسئولین جارت اجرایی
۴	یکشنبه	۱۴۰۲/۰۲/۱۰	دانشجویی	جلسه توجیهی مجازی کادر
۵	دوشنبه	۱۴۰۲/۰۲/۲۵	هماهنگ کننده	تعیین نهایی مسئولین جارت رزمایش
۶	سه شنبه	۱۴۰۲/۰۲/۲۶	دانشجویی	شروع دوره کادر
۷	جمعه	۱۴۰۲/۰۲/۲۹	دانشجویی	انمام دوره کادر
۸	شنبه	۱۴۰۲/۰۳/۰۶	دانشجویی	اعلام نتایج کادر
۹	شنبه	۱۴۰۲/۰۳/۲۰	دانشجویی	لیست نهایی کادر و مسئولیت
۱۰	یکشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۰۸	هماهنگ کننده	انمام هماهنگی محل برگزاری
۱۱	چهارشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۱۱	دانشجویی	آماده سازی بسته معرفی رزمایش جهت ارائه به مسئولین
۱۲	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۱۲	رسانه	آماده سازی نهایی زیرساخت ثبت نام دانشجویان
۱۳	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۱۲	دانشجویی	شروع اطلاع رسانی رزمایش به مسئولین
۱۴	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۱۲	دانشجویی	انمام اطلاع رسانی به مسئولین
۱۵	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۱۲	دانشجویی	شروع ثبت نام دانشجویان و دریافت معرفی نامه
۱۶	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۱۲	دانشجویی	شروع تبلیغات پیامکی - بوستر - کلیپ و...
۱۷	جمعه	۱۴۰۲/۰۵/۲۰	آموزش	نهایی شدن سین رزمایش
۱۸	جمعه	۱۴۰۲/۰۵/۲۰	آموزش	هماهنگی نهایی اساتید رزمایش
۱۹	شنبه	۱۴۰۲/۰۵/۲۱	هماهنگ کننده	اخذ تمامی مجوزات رزمایش
۲۰	چهارشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۲۵	امور مبلغین	نهایی شدن لیست مبلغین رزمایش
۲۱	چهارشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۲۵	فرهنگی	نهایی شدن اقلام فرهنگی (بسته فرهنگی - پیر و...)
۲۲	چهارشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۲۵	دانشجویی	پایان مهلت ثبت نام
۲۳	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۲۶	رسانه	جلسه توجیهی مجازی
۲۴	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۲۶	دانشجویی	شروع گزینش
۲۵	یکشنبه	۱۴۰۲/۰۵/۲۹	دانشجویی	پایان مهلت دریافت معرفی نامه
۲۶	چهارشنبه	۱۴۰۲/۰۶/۰۱	دانشجویی	تحويل لیست به حفاظت سازمان بسیج دانشجویی
۲۷	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۶/۰۲	دانشجویی	انمام گزینش
۲۸	جمعه	۱۴۰۲/۰۶/۰۳	دانشجویی	اعلام نتایج
۲۹	شنبه	۱۴۰۲/۰۶/۰۴	رسانه	جلسه دوم مجازی
۳۰	سه شنبه	۱۴۰۲/۰۶/۰۷	دانشجویی	انمام مهلت انصراف دانشجویان
۳۱	شنبه	۱۴۰۲/۰۶/۱۱	مالی	عودت وجه پذیرفته نشدگان
۳۲	یکشنبه	۱۴۰۲/۰۶/۱۲	دانشجویی	ارائه لیست دسته بندی دانشجویان
۳۳	جمعه	۱۴۰۲/۰۶/۱۷	دانشجویی	اعلام پذیرش نفرات ذخیره
۳۴	شنبه	۱۴۰۲/۰۶/۱۸	دانشجویی	پیش فراول کادر
۳۵	دوشنبه	۱۴۰۲/۰۶/۲۰	پشتیبانی	انمام مهلت خرید یا اجاره نهایی کلیه اقلام مورد نیاز
۳۶	دوشنبه	۱۴۰۲/۰۶/۲۰	پشتیبانی	لیست برداری از کلیه اقلام ارسالی به محل برگزاری
۳۷	سه شنبه	۱۴۰۲/۰۶/۲۱	پشتیبانی	انتقال کلیه اقلام واحدها به محل برگزاری
۳۸	سه شنبه	۱۴۰۲/۰۶/۲۱	هماهنگ کننده	تحويل لیست حفاظت کلیه افراد به محل برگزاری
۳۹	سه شنبه	۱۴۰۲/۰۶/۲۱	دانشجویی	انمام حضور کادر در محل برگزاری رزمایش
۴۰	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۶/۲۲	آموزش	پذیرش رزمایش
۴۱	جمعه	۱۴۰۲/۰۶/۲۳	فرماندهی	شروع رزمایش
۴۲	پنجشنبه	۱۴۰۲/۰۶/۳۰	هماهنگ کننده	آسیب شناسی رزمایش (کادر اجرایی)
۴۳	جمعه	۱۴۰۲/۰۶/۳۱	فرماندهی	انمام رزمایش
۴۴	جمعه	۱۴۰۲/۰۶/۳۱	پشتیبانی	عودت کلیه اقلام واحدها به موسسه و مرتب کردن موسسه
۴۵			مبلغین	دوره فرماندهی مبلغین

<p>مخاطبین دانشجو</p> <p>• ثبت نام اولیه: ۶۲۹۰ نفر • پذیرش شده: ۲۷۹ نفر</p>
<p>مخاطبین طلبه</p> <p>• ثبت نام اولیه: ۱۳۷ نفر • پذیرش شده: ۵۲ نفر</p>
<p>کادر</p> <p>• کادر اجرایی: ۴۲ نفر • مبلغین: ۹ نفر</p>
<p>اعداد عملیات</p> <p>• مدت دوره: ۱۰ روز • جمع کل افراد حاضر: ۳۸۲ نفر</p>

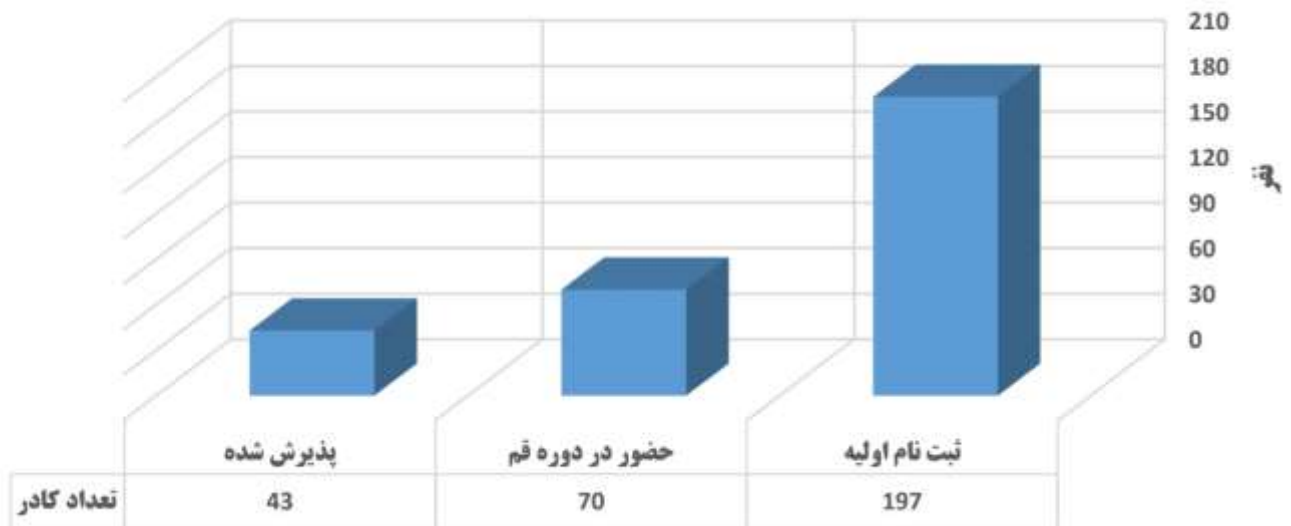
نمودار کلی نظرسنجی رزمایش میقات ۱۰

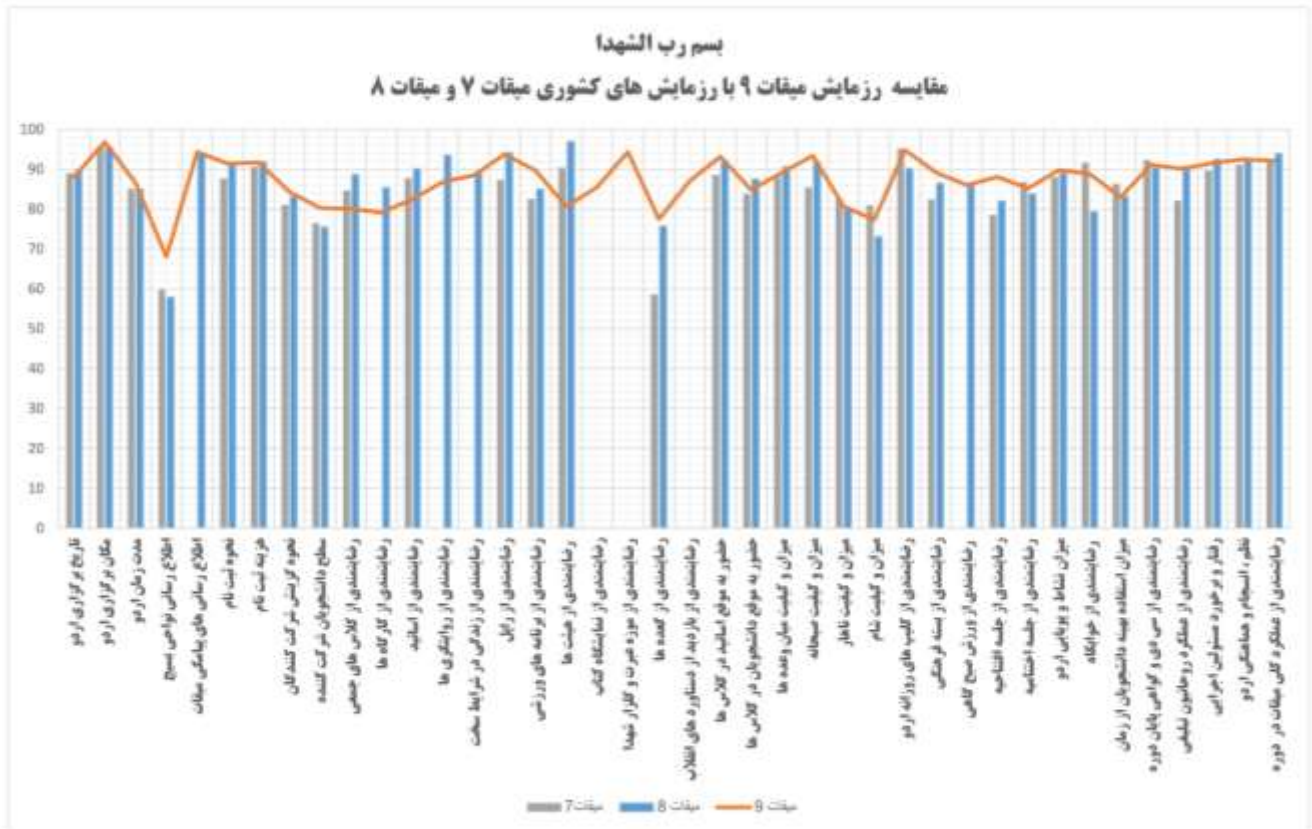


اعداد و ارقام رزمایش میقات ۹

<p>دانشجویان</p> <ul style="list-style-type: none"> • ثبت نام نهایی: ۶۵۰ نفر • پذیرفته شده: ۳۲۰ نفر
<p>کادر اجرایی دانشجو</p> <ul style="list-style-type: none"> • ثبت نام اولیه: ۱۹۷ نفر • پذیرش شده: ۴۳ نفر
<p>طلاب مبلغ و فرمانده</p> <ul style="list-style-type: none"> • پذیرش شده: ۳۵ نفر
<p>اعداد عملیات</p> <ul style="list-style-type: none"> • مدت دوره: ۱۲ روز • جمع کل افراد حاضر: ۳۹۸ نفر • جمع کل هزینه: ۱۲۵,۹۰۶,۵۸۸ تومان (هزینه رزمایش بعلاوه دو دوره سه روزه تربیت کادر / هزینه رزمایش نزدیک به ۱۰۵ میلیون تومان می باشد) • میانگین سرانه هزینه هر نفر روز رزمایش: ۲۱,۹۸۴ تومان

کادر اجرایی دانشجو

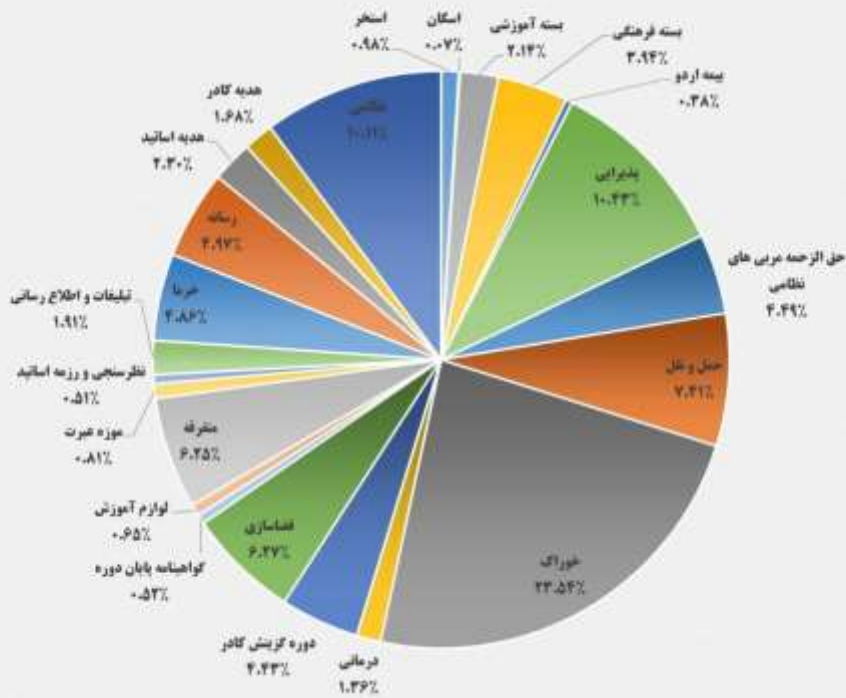




خلاصه نظر سنجی های اساتید

ردیف	استاد ملک زاده	استاد ابراهیم پور	استاد شریعتی	استاد عباسی	استاد میرزوی	استاد طه رضایی	استاد محمود کریمی	استاد محمد علی رحیمی	استاد سید حمید روحانی	استاد معینی پور	استاد رحیم پور ازغدی	استاد روثیه میرا	استاد یوسفی تبار
۱	۸۱.۱۲	۶۶.۶۷	۸۶.۹۳	۸۷.۰۲	۹۷.۱	۹۲.۹۸	۹۷.۸۴	۹۲.۱۸	۸۸.۰۵	۹۲.۲۲	۸۷.۶۳	۸۶.۹۶	۸۷.۶۳
۲	۹۰.۸۲	۶۶.۲۸	۸۵.۷	۹۵.۷۱	۹۸.۸	۹۵.۹۱	۹۶.۹۵	۸۳.۷۴	۹۰.۲۹	۹۴.۰۵	۹۰.۲۴	۸۱	۹۰.۲۴
۳	۸۲.۴۳	۹۵.۴۱	۸۱.۹۸	۹۰.۵۴	۹۷.۸	۹۳.۱۴	۹۶.۲۳	۸۳.۱۴	۸۲.۳۷	۹۳.۸۵	۸۴.۳۳	۷۷.۲۵	۸۴.۳۳
۴	۸۴.۵۵	۹۵.۶۹	۸۱.۹۷	۸۸.۰۲	۹۸	۹۱.۷۷	۹۶.۶۳	۸۳.۳۸	۸۴.۰۵	۹۲.۸۸	۸۳.۹۸	۷۵.۶۶	۸۳.۹۸
۵	۷۹.۱۴	۹۱.۹۸	۸۳.۳۳	۸۹.۲۴	۹۷.۶	۸۹.۰۹	۹۴.۵۵	۸۲.۶۲	۸۵.۷۵	۹۰.۷۳	۸۷.۷۲	۷۸.۲۲	۸۷.۷۲
۶	۶۹.۶۳	۹۱.۶۶	۷۰.۵۸	۸۵.۳۳	۹۶.۸	۹۴.۰۳	۸۸.۲۹	۷۹.۲۲	۸۰	۷۱.۶۷	۸۸.۱۴	۸۰.۴	۸۰.۲۴
۷	۷۴.۸۲	۹۵.۶۹	۸۰.۳۱	۸۴.۸۲	۹۶.۲	۹۱.۷۴	۹۵.۳۱	۸۲.۲۷	۸۲.۷۳	۷۱.۹۴	۸۱.۹۸	۷۷.۶	۸۱.۹۸
۸	۷۶.۶۷	۹۰.۲۷	۷۹.۹۲	۸۸	۹۶.۶	۹۲.۳۹	۹۰.۷۴	۷۸.۸۵	۷۵.۱۳	۸۶.۶۷	۸۴.۶۲	۸۰.۱	۸۴.۶۲
۹	۸۴.۸۵	۹۰.۹۲	۸۰.۸۶	۸۰.۹۶	۹۶.۹	۹۲.۹۸	۸۸.۳۸	۸۱.۷۱	۸۴.۸۳	۷۴.۴۳	۸۴.۷۹	۸۱.۵۸	۸۴.۷۹
۱۰	۷۶.۴۷	۹۲.۴۶	۷۷.۹۳	۹۱.۲	۹۵.۵	۹۳.۹۴	۸۸.۲۸	۷۸.۴۵	۸۴.۳۹	۷۲.۷۹	۸۱.۶۴	۷۹.۴۱	۸۱.۶۴
۱۱	۸۷.۳۹	۹۴.۶۱	۸۲.۶۲	۹۰.۳	۹۷.۱	۹۴.۹۳	۹۶.۹۲	۸۵.۸۳	۹۰.۱۸	۹۳.۳	۸۴.۶۷	۸۳.۷۹	۸۴.۶۷
۱۲	۹۵.۷۱	۹۶.۳۹	۹۰.۹۲	۹۲.۸۹	۹۵.۴	۹۶.۵۸	۹۶.۵۳	۸۸.۶۷	۹۲.۳۶	۹۵.۴۲	۸۴.۸۸	۸۸.۲۲	۸۴.۸۸
۱۳	۷۴.۲۸	۹۳.۸۶	۷۴.۹۶	۶۷.۱۵	۹۳.۲	۹۲.۸۴	۹۱.۶۶	۷۴.۸	۶۸.۴	۵۰.۳۲	۷۳.۰۶	۶۰.۸	۷۳.۰۶
۱۴	۷۴.۳۲	۷۳.۰۲	۶۹.۵۳	۸۰	۸۱.۸	۶۵.۷۴	۸۱.۲۱	۷۱.۶۳	۷۷.۲۶	۷۴.۹۲	۷۶.۴۵	۷۴.۶۵	۷۶.۴۵
۱۵	۸۲.۲۴	۹۰.۸۲	۸۲.۶۲	۸۹.۴۵	۹۳.۹	۹۰.۷۹	۹۱.۲۸	۸۴.۳۷	۸۳.۸۶	۷۵.۶۷	۹۳.۲۹	۸۷.۸۲	۹۳.۲۹
	۸۱.۱۲	۹۳.۷۷	۸۰.۹۲	۸۷.۷۱	۹۶.۷	۹۲.۴۴	۹۲.۲۱	۸۲.۰۹	۸۲.۸۵	۷۳.۸	۸۳.۵۱	۷۸.۶۷	۸۰.۵۸

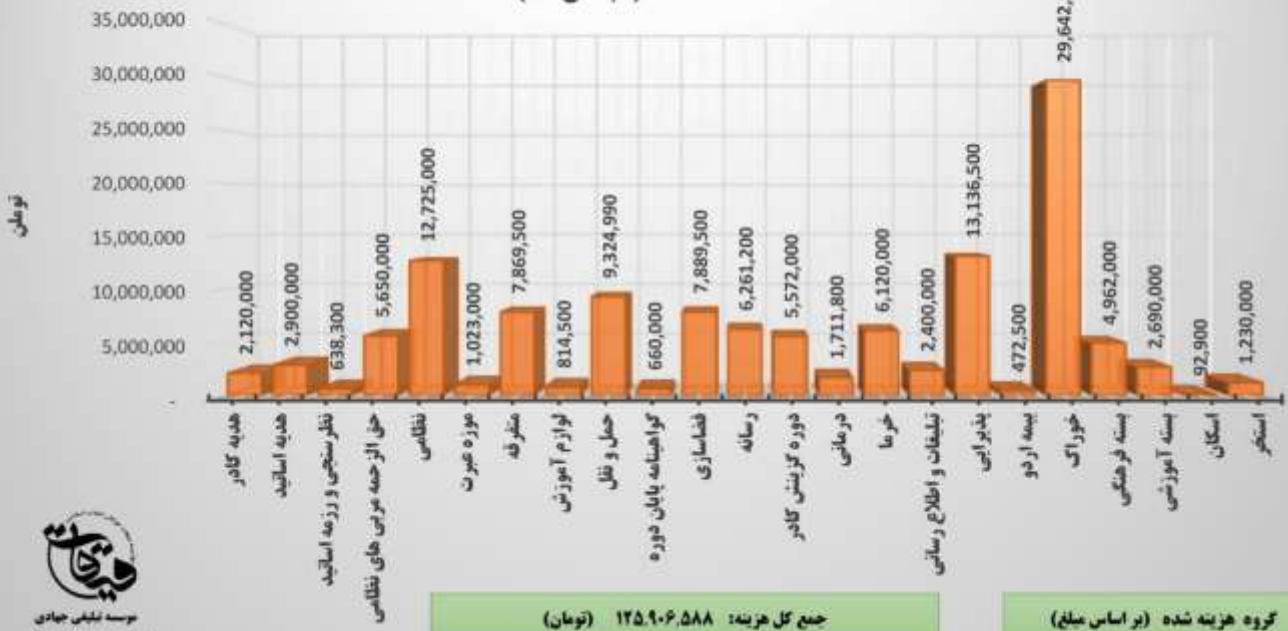
ریز هزینه های رزمایش کشوری علمی فرهنگی دانشجویان میقات ۹
(تابستان ۹۸)



توجه هزینه شده (بر اساس درصد)



ریز هزینه های رزمایش کشوری علمی فرهنگی دانشجویان میقات ۹
(تابستان ۹۸)



جمع کل هزینه: ۱۲۵,۹۰۶,۵۸۸ (تومان)

توجه هزینه شده (بر اساس مبلغ)



